УТВЕРЖДАЮ
Директор
Муниципального автономного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Красносулинского района»
_____ / Л.С. Матвиенко
«03» июля 2014 г.
М.П.

Политика обработки персональных данных
Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставлению государственных и муниципальных услуг Красносулинского района»

г. Красный Сулин

2014 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика об обработке персональных данных (далее – Политика):

– является основополагающим внутренним документом Муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставлению государственных и муниципальных услуг Красносулинского района» (далее – МФЦ), регулирующим вопросы обработки персональных данных;

– разработана в целях обеспечения соответствия с законодательством Российской Федерации обработки, хранения и защиты ПДн сотрудников, граждан;

– раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых МФЦ, цели, способы и принципы обработки, права и обязанности МФЦ при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также перечень мер, применяемых МФЦ в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;

– предназначена для сотрудников МФЦ, осуществляющих обработку персональных данных в целях непосредственной реализации ими закрепленных в Политике принципов, а также является информационным ресурсом для субъектов персональных данных, позволяющим определить концептуальные основы деятельности МФЦ при обработке персональных данных.

2. Источники нормативного правового регулирования вопросов обработки персональных данных

2.1.Политика МФЦ в области обработки персональных данных определяется на основании следующих нормативных правовых актов РФ:

– Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Федеральный закон от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

– Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г № 687;

– Указ Президента Российской Федерации от 30.05.2005 г. № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела»;

– Требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. №1119;

– Указ Президента РФ от 06.03.1997 №188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;

– Конституция Российской Федерации;

– Трудовой кодекс Российской Федерации;

– Гражданский кодекс Российской Федерации;

– Налоговый кодекс Российской Федерации;

– Уголовный кодекс Российской Федерации;

– нормативные и методические документы ФСБ России, ФСТЭК России, Роскомнадзора.

2.2.Воисполнение настоящей Политики в МФЦ приказами утверждены следующие локальные нормативные правовые акты:

– Инструкция администратора информационной безопасности информационных систем персональных данных;

– Инструкция администратора информационных систем персональных данных;

– Инструкция по действиям пользователей информационных систем персональных данных в нештатных ситуациях;

– Инструкция по организации антивирусной защиты информационных систем персональных данных;

– Инструкция по порядку проведения проверок состояния защиты персональных данных;

– План внутренних проверок состояния защиты персональных данных;

– Инструкция Пользователя информационных систем персональных данных;

– Перечень персональных данных, обрабатываемых в МАУ «МФЦ Красносулинского района»;

– План мероприятий по защите персональных данных;

– Положение о порядке организации и проведению работ по обработке и защите персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных МАУ «МФЦ Красносулинского района»;

– Акт классификации информационных систем персональных данных МАУ «МФЦ Красносулинского района»;

– Модель угроз и нарушителя безопасности персональных данных информационных систем персональных данных МАУ «МФЦ Красносулинского района»;

– и иные локальные документы МАУ «МФЦ Красносулинского района», принимаемые во исполнение требований действующих нормативных правовых актов Российской Федерации в области обработки персональных данных.

3. Основные термины и понятия, используемые в локальных документах МАУ «МФЦ Красносулинского района», принимаемых по вопросу обработки персональных данных

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация, определяемая нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Перечнем ПДн, обрабатываемых в МФЦ локальными актами МФЦ.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу, в том числе обнародование ПДн в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к ПДн каким-либо иным способом.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие ПДн определенному кругу.

Использование персональных данных – действия (операции) с ПДн, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта

ПДн или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта ПДн или других лиц.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн.

Информационная система персональных данных – информационная система, представляющая собой совокупность содержащихся в базе данных ПДн и их обработку, информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальная информация – информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации и представляет собой коммерческую, служебную или личную тайны, охраняющиеся её владельцем.

Общедоступные персональные данные – ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта ПДн или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

Трансграничная передача персональных данных – передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

4. Общие условия обработки персональных данных

4.1 Обработка ПДн в МФЦ осуществляется на основе следующих принципов:

4.1.1 Законности и справедливости обработки ПДн.

4.1.2 Законности целей и способов обработки ПДн и добросовестности.

4.1.3 Соответствия целей обработки ПДн целям, заранее определенным и заявленным при сборе ПДн, а также полномочиям МФЦ.

4.1.4 Соответствия содержания и объема обрабатываемых ПДн целям обработки ПДн.

4.1.5 Достоверности ПДн, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки ПДн, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе ПДн.

4.1.6 Недопустимости объединения баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

4.1.7 Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

4.1.8 Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

4.1.9 Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.1.10 Субъект ПДн является собственником своих ПДн и самостоятельно решает вопрос передачи МФЦ своих ПДн.

4.1.11 Держателем ПДн является МФЦ, которому субъект ПДн передает во владение свои ПДн. МФЦ выполняет функцию владения этими данными и обладает полномочиями распоряжения ими в пределах, установленных законодательством.

4.1.12 Комплекс мер по защите ПДн направлен на предупреждение нарушений доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности ПДн и обеспечивает безопасность информации в процессе деятельности МФЦ.

4.1.13 МФЦ при обработке ПДн обязано принимать необходимые организационные и технические меры, в том числе использовать шифровальные (криптографические) средства для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий, в соответствии с требованиями к обеспечению безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн.

4.1.14 Мероприятия по защите ПДн определяются Положением, приказами, инструкциями и другими внутренними документами МФЦ.

4.2 Для защиты ПДн в МФЦ применяются следующие принципы и правила:

4.2.1 Ограничение и регламентация состава сотрудников, функциональные обязанности которых требуют доступа к информации, содержащей ПДн.

4.2.2 Строгое избирательное и обоснованное распределение документов и информации между сотрудниками.

4.2.3 Рациональное размещение рабочих мест сотрудников, при котором исключалось бы бесконтрольное использование защищаемой информации.

4.2.4 Знание сотрудниками требований нормативно-методических документов по защите ПДн.

4.2.5 Распределение персональной ответственности между сотрудниками, участвующими в обработке ПДн, за выполнение требований по обеспечению безопасности ПДн.

4.2.6 Установление режима конфиденциальности в соответствии с требованиями по обеспечению безопасности ПДн при работе с

конфиденциальными документами и базами данных.

4.2.7 Определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

4.2.8 Исключение бесконтрольного пребывания посторонних лиц в помещениях, в которых ведется обработка ПДн и находится соответствующая вычислительная техника.

4.2.9 Организация порядка уничтожения персональных данных.

4.2.10 Своевременное выявление нарушений требований разрешительной системы доступа.

4.2.11 Воспитательная и разъяснительная работа с сотрудниками отделов по предупреждению утраты ценных сведений при работе с конфиденциальными документами.

4.2.12 Регулярное обучение работников по вопросам, связанным с обеспечением безопасности ПДн.

4.2.13 Ограничение доступа к техническим средствам и системам обработки информации, на которых содержатся ПДн.

4.2.14 Создание целенаправленных неблагоприятных условий и труднопреодолимых препятствий для лица, пытающегося совершить несанкционированный доступ и овладение информацией.

4.2.15 Резервирование защищаемых данных (создание резервных копий).

4.3 Цели обработки персональных данных:

4.3.1. Предоставление государственных и муниципальных услуг.

4.4 Правовое основание обработки персональных данных:

4.4.1 Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.4.2 Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

4.4.3 Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2004 г. №

79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

4.4.4 Указ Президента Российской Федерации от 30.05.2005 г. № 609 «Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела».

4.4.5 Указ Президента РФ от 06.03.1997 №188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера».

4.4.6 Конституция Российской Федерации.

4.4.7 Трудовой кодекс Российской Федерации.

4.4.8 Гражданский кодекс Российской Федерации.

4.4.9 Налоговый кодекс Российской Федерации.

4.4.10 Уголовный кодекс Российской Федерации.