Соглашение

об информационном взаимодействии №__12_____

г. Ростов-на-Дону «_7_»_марта_2014 г.

Государственное автономное учреждение Ростовской области «Региональный центр информационных систем» в лице директора Козенко Михаила Николаевича, действующего на основании Устава, далее именуемый Уполномоченная организация субъекта Ростовской области или УОС, с одной стороны, и государственное казенное учреждение Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в лице директора Алехина Алексея Владимировича, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Правительства Ростовской области от 29 апреля 2013 г. № 131 «Об утверждении устава государственного казенного учреждения Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», далее именуемый Уполномоченный МФЦ, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является обеспечение взаимодействия между Уполномоченным МФЦ и УОС по предоставлению программного обеспечения для генерации запросов на получение CV-сертификатов и предоставлению CV-сертификатов для авторизации в информационной системе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области (далее – МФЦ), приведенных в Приложении № 1, с помощью универсальной электронной карты (далее – УЭК).

1.2. Стороны организуют взаимодействие и координируют свою деятельность по обмену программным обеспечением и информацией для генерации запросов на получение CV-сертификатов.

1.3. Стороны осуществляют обмен документами в электронном виде посредством электронной почты.

1.4. Взаимодействие Сторон осуществляется на безвозмездной основе.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Стороны:

2.1.1. Обеспечивают конфиденциальность получаемой информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.1.2. Не передают третьим лицам полученную информацию, кроме случаев, прямо предусмотренных настоящим Соглашением.

2.1.3. Используют полученную информацию только в целях реализации настоящего Соглашения.

2.1.4. Определяют работников (сотрудников) Сторон, ответственных за взаимодействие в рамках настоящего Соглашения (далее – уполномоченные лица), и сообщают друг другу об определении таких уполномоченных лиц с указанием их контактных данных (Приложение № 2). Об изменении указанных сведений Стороны информируют друг друга не позднее чем через 3 (три) рабочих дня с даты их изменения.

2.1.5. В случае отсутствия возможности обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Соглашения, обмен файлами осуществляют на электронных носителях информации. Передача внешних носителей информации, сопровождается актами приема-передачи, подписанными ответственными лицами.

3. Порядок взаимодействия Сторон

3.1. Уполномоченный МФЦ:

3.1.1. Направляет в УОС специалиста для получения специализированного программного обеспечения для генерации CV-сертификатов на терминальном устройстве.

3.1.2. После получения от УОС специализированного программного обеспечения для генерации CV-сертификатов на терминальном устройстве передает его в МФЦ.

3.2. УОС:

3.2.1. Передает Уполномоченному МФЦ электронный носитель со специализированным программным обеспечением для генерации CV-сертификатов на терминальном устройстве.

3.2.2. По запросу от МФЦ, указанных в Приложении № 1, генерирует CV-сертификаты и передает электронный носитель информации с CV-сертификатами МФЦ с составлением акта приема-передачи (форма приведена в Приложении №3).

3.3. МФЦ:

3.3.1. Устанавливает предоставленное Уполномоченным МФЦ специализированное программное обеспечение на терминальное устройство.

3.3.2. В соответствии с инструкцией к специализированному программному обеспечению, генерирует запросы (файлы req.term.gost.cv и req.term.rsa.cv) для формирования комплекта сертификатов на выдачу CV-сертификатов в УОС.

3.3.3. Направляет в УОС запрос на получение CV-сертификатов (форма приведена в Приложении № 4) с приложением файлов req.term.gost.cv и req.term.rsa.cv.

3.3.4. Получает электронный носитель с CV-сертификатами от УОС и устанавливает полученные сертификаты в информационную систему МФЦ.

3.3.5. Уведомляет УОС о результатах внедрения сертификатов и возможности работы с УЭК в своей информационной системе.

4. Ответственность Сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если такое неисполнение было вызвано наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

5. Срок действия соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до 31 декабря 2014 года.

5.2. Если за 1 (один) календарный месяц до истечения срока действия настоящего Соглашения ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, то Соглашение автоматически пролонгируется на 1 (один) год. В дальнейшем, срок действия настоящего Соглашения будет продлеваться ежегодно сроком на 1 (один) год до тех пор, пока одна из Сторон не заявит о своем желании расторгнуть настоящее Соглашение.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон или в одностороннем порядке по инициативе одной из Сторон, которая письменно уведомляет о предстоящем расторжении другую Сторону не позднее, чем за две недели до момента расторжения Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. По взаимному согласию Сторон в текст Соглашения могут вноситься изменения и дополнения. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме и являются его неотъемлемой частью.

6.3. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в ходе реализации настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров или в судебном порядке в арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Организацию взаимодействия Сторон, в том числе проведение совместных мероприятий, обеспечение информационной поддержки в рамках настоящего Соглашения обеспечивают в пределах своей компетенции руководители (заместители руководителей, руководители структурных подразделений) Сторон.

6.5. Контроль за реализацией настоящего Соглашения осуществляет УОС в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Адреса и реквизиты Сторон

Государственное казенное учреждение Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	**Государственное автономное учреждение Ростовской области «Региональный центр информационных систем»**
Адрес: 344050, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, 112 Тел. (863) 302-04-81 ОГРН: 1136195004417 ИНН: 6163129562	Адрес: 344018, г. Ростов-на-Дону, ул. Козлова, д. 62/148 Тел. (863) 234-34-09 ОГРН 1116165002161 ИНН 6165167997 КПП 616501001
Директор	Директор
_____ А.В. Алехин	_____ М.Н. Козенко
М.П. подпись	М.П. подпись

юрисконсульт Печерская Е.В.

Приложение № 1
к Соглашению № 12
от «7» марта 2014 г.

Перечень МФЦ, для которых генерируются CV-сертификаты

	Наименование МФЦ и (или) привлекаемой организации	Адрес МФЦ и (или) привлекаемой организации
1.	Муниципальное казенное учреждение «Управление многофункциональных центров города Ростова-на-Дону»	г. Ростов-на-Дону, пер. Крепостной, 77
2.	Муниципальное автономное учреждение г. Азова «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	г. Азов, ул. Московская, 61
3.	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» города Батайска	г. Батайск, ул. Энгельса, 172
4.	Муниципальное автономное учреждение муниципального образования «Город Волгодонск» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	г. Волгодонск, ул. Морская, 62
5.	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг г. Гуково»	г. Гуково, ул. Карла Маркса, 81
6.	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг муниципального образования «Город Донецк»	г. Донецк, микрорайон 3, 19
7.	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Зверево	г. Зверево, ул. Ивановская, 15, пом. 37
8.	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по оказанию государственных и муниципальных услуг в г. Каменск-Шахтинский»	г. Каменск-Шахтинский, пер. Астаховский,
9.	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг г. Новочеркасска»	г. Новочеркасск, ул. Дворцовая, 11

10.	Муниципальное бюджетное учреждение города Новошахтинска «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	г. Новошахтинск, ул. Садовая, 26
11.	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в г.Таганроге»	г.Таганрог, ул. Ленина, 153а
12.	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг г. Шахты»	г. Шахты, пер. Шишкина, 162
13.	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Азовского района»	г. Азов, пер.Безымянный, 11
14.	Муниципальное автономное учреждение Аксайского района «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»	г. Аксай, ул. Чапаева/ пер.Короткий, 163/1
15.	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Багаевского района	ст. Багаевская, ул. Комсомольская, 35б
16.	Муниципальное автономное учреждение Белокалитвинского района «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»	г. Белая Калитва, ул. Космонавтов, 3
17.	Муниципальное автономное учреждение Боковского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	ст. Боковская, ул. Ленина, 67
18.	Муниципальное бюджетное учреждение Верхнедонского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	ст. Казанская, ул. Степная, 78
19.	Муниципальное автономное учреждение Веселовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	пос. Вёселый, пер. Комсомольский, 61
20.	Муниципальное автономное учреждение Волгодонского района «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»	ст. Романовская, пер. Кожанова, 45

21.	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Дубовского района	с. Дубовское, ул. Садовая, 107
22.	Муниципальное автономное учреждение Егорлыкского района «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»	ст. Егорлыкская, ул. Гагарина, 8б
23.	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Заветинского района»	с. Заветное, ул. Ломоносова, 25
24.	Муниципальное автономное учреждение Зерноградского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	г. Зерноград, ул. Мира, 18
25.	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Зимовниковского района»	пос. Зимовники, ул. Ленина, 98
26.	Муниципальное автономное учреждение Кагальницкого района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Кагальницкого района»	ст. Кагальницкая, пер. Буденновский, 71г
27.	Муниципальное автономное учреждение Каменского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	р.п. Глубокий, ул. Артема, 198
28.	Муниципальное автономное учреждение Кашарского района «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»	сл. Кашары, ул. Мира, 7
29.	Муниципальное автономное учреждение Константиновского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	г. Константиновск, ул. Топилина, 41
30.	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Красносулинского района»	г. Красный Сулин, ул. Ленина, 9б
31.	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	с. Куйбышево, ул. Цветаева, 84

	Куйбышевского района	
32.	Муниципальное автономное учреждение Мартыновского района «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»	сл. Большая Мартыновка, ул. Советская, 68
33.	Муниципальное автономное учреждение Матвеево-Курганского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	пос. Матвеев Курган, ул. 1 Мая, 18
34.	Муниципальное автономное учреждение Миллеровского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	г. Миллерово, ул. Ленина, 9
35.	Муниципальное автономное учреждение Милютинского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	ст. Милютинская, ул. Комсомольская, 30
36.	Муниципальное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» Морозовского района	г. Морозовск, ул. Коммунистическая, 152
37.	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мясниковского района»	с. Чалтырь, ул. Туманяна, 25
38.	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Неклиновского района	с. Покровское, пер. Тургеневский, 17б
39.	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования «Обливский район»	ст. Обливская, ул. Ленина, 53
40.	Муниципальное автономное учреждение Октябрьского района «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»	р.п. Каменоломни, ул. Дзержинского, 67
41.	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Орловского района	пос. Орловский, ул. Пионерская, 41а
42.	Муниципальное автономное учреждение Песчанокопского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и	с. Песчанокопское, ул. Школьная, 1

	муниципальных услуг»	
43.	Муниципальное автономное учреждение Пролетарского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	г. Пролетарск, ул. Пионерская, 1а
44.	Муниципальное автономное учреждение Ремонтненского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	с. Ремонтное, ул. Ленинская, 92
45.	Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Родионово-Несветайского района	сл. Родионово-Несветайская, ул. Пушкинская, 26
46.	Муниципальное автономное учреждение Семикаракорского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	г. Семикаракорск, пр. Закруткина, 25/2
47.	Муниципальное автономное учреждение Сальского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	г. Сальск, ул. Ленина, 100
48.	Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг муниципального образования «Советский район»	ст. Советская, ул. Советская, 20
49.	Муниципальное автономное учреждение Тарасовского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	пос. Тарасовский, ул. Кирова, 14
50.	Муниципальное автономное учреждение Тацинского района «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»	ст. Тацинская, пл. Борцов Революции, 38
51.	Муниципальное автономное учреждение Усть-Донецкого района «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»	р.п. Усть-Донецкий, ул. Портовая, 9
52.	Муниципальное автономное учреждение Целинского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	пос. Целина, ул. 2-я линия, 111
53.	Муниципальное автономное учреждение Цимлянского района «Многофункциональный	г. Цимлянск, ул. Советская, 44

	центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг»	
54.	Муниципальное автономное учреждение Чертковского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	пос. Чертково, ул. Петровского, 135/6
55.	Муниципальное автономное учреждение Шолоховского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	ст. Вешенская, ул. Шолохова, 50

от Уполномоченного МФЦ:

Директор

_____ А.В. Алехин

от УОС:

Директор

_____ М.Н. Козенко

юрисконсульт Легенько Е.В.

Приложение № 2
к Соглашению № 12
от «7» марта 2014 г.

Перечень сотрудников, ответственных за информационное взаимодействие

УМФЦ	УОС
Директор Алехин Алексей Владимирович umfc61@gmail.com (863) 302-04-81	**Директор** Козенко Михаил Николаевич rcis@mail.ru (863) 234-34-09 (доб. 104)
Начальник отдела информационного обеспечения работы Макаренко Андрей Александрович makarenko@mfc61.ru (863) 302-04-82	**Начальник отдела методологии взаимодействия информационных систем** Горбашова Екатерина Андреевна katerina.rcis@gmail.com (863) 232-77-29 (доб. 102)

от Уполномоченного МФЦ:

Директор

_____ А.В. Алехин

от УОС:

Директор

_____ М.Н. Козенко

Приложение № 3
к Соглашению № 12
от «7» марта 2014 г.

ФОРМА

Начало формы

АКТ
приема-передачи CV-сертификатов

_____,
именуемый в дальнейшем «МФЦ» с одной стороны, и государственное автономное учреждение Ростовской области «Региональный центр информационных систем» в лице _____, именуемого в дальнейшем «УОС» с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что УОС передал, а МФЦ принял 6 CV-сертификатов для интеграции универсальной электронной карты с информационной системой МФЦ:

СЕРТИФИКАТЫ СОГЛАСНО АКТУ ПОЛУЧИЛ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ МФЦ

ДОЛЖНОСТЬ	ПОДПИСЬ	ФАМИЛИЯ, ИНИЦИАЛЫ	ДАТА	ВРЕМЯ

СЕРТИФИКАТЫ СОГЛАСНО АКТУ ВЫДАЛ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ УОС

ДОЛЖНОСТЬ	ПОДПИСЬ	ФАМИЛИЯ, ИНИЦИАЛЫ	ДАТА	ВРЕМЯ

Конец формы

от Уполномоченного МФЦ:

Директор

_____ А.В. Алехин

от УОС:

Директор

_____ М.Н. Козенко

Приложение № 4
к Соглашению № 12
от «7» марта 2014 г.

ФОРМА

Начало формы

Запрос на получение сертификатов

Полное наименование организации: _____

Полный адрес организации: _____

Контактное лицо: _____

Прошу сгенерировать CV-сертификаты для интеграции универсальной электронной карты с информационной системой МФЦ.

_____	_____	_____
Дата	Подпись	ФИО

Конец формы

от Уполномоченного МФЦ:

Директор

_____ А.В. Алехин

от УОС:

Директор

_____ М.Н. Козенко